

Enero 06, 2026

REGLAS GENERALES DE COMERCIO EXTERIOR 2026

Estimados clientes y amigos:

El **27 de diciembre de 2025** se publicaron en el **Diario Oficial de la Federación (DOF)** las **Reglas Generales de Comercio Exterior para 2026 (RGCE 2026)**, así como su **Anexo 13**, mismas que entraron en vigor el **1º de enero de 2026** y estarán vigentes hasta el **31 de diciembre de 2026**, conforme al **Transitorio Primero**.

De acuerdo con el **Transitorio Segundo**, se dan a conocer los **Anexos 1 al 30** de las RGCE 2026, los cuales entrarán en vigor conforme al propio Transitorio Primero o, en su caso, a partir del día siguiente al de su publicación en el DOF, cuando dicha publicación sea posterior al 1º de enero de 2026. Hasta en tanto se publiquen los nuevos Anexos, continuarán siendo aplicables los correspondientes a las **RGCE 2025**.

Existen **fechas de entrada en vigor diferenciadas**, dependiendo del tema de que se trate, en alineación con diversas modificaciones normativas recientes, entre las que destacan: la **reforma a la Ley Aduanera** publicada en el DOF el **19 de noviembre de 2025**; el **Decreto por el que se exenta el pago de arancel de importación y se otorgan facilidades administrativas a diversas mercancías de la canasta básica**, publicado el **6 de enero de 2023**; así como diversas **reformas fiscales** publicadas el **12 de noviembre de 2021**, entre otros ordenamientos aplicables.

1. ENFOQUE GENERAL DE LAS RGCE 2026

Las **RGCE 2026** refuerzan una línea clara: **trazabilidad, control documental y debida diligencia**, incorporando un enfoque de “**KYC aduanero (Know Your Customer)**”, entendido como un **estándar operativo de verificación del usuario del despacho aduanero**, con cargas más específicas para **agentes y agencias aduanales**, así como **mayores requisitos tecnológicos y de control** para ciertos actores del comercio exterior, como **recintos fiscalizados, recintos fiscalizados estratégicos (RFE)** y operaciones realizadas en **lugares distintos al autorizado**.

2. CAMBIOS Y ADICIONES MÁS RELEVANTES

A) Agentes y agencias aduanales: expediente del “usuario” y evolución patrimonial

(Reglas 1.4.14 y 1.4.15)

i) **Expediente del usuario (Debida diligencia / KYC aduanero)**. Se incorpora un listado detallado de **información y documentación** que el agente aduanal debe integrar respecto de sus usuarios, incluyendo identificación, domicilio, evidencias de infraestructura y operación, manifestaciones bajo protesta y validación contra listados previstos en el **Código Fiscal de la Federación (CFF)**.

Entre los elementos más sensibles destacan:

- **Evidencia fotográfica** del lugar donde el usuario realiza sus actividades (fachada, maquinaria, equipo, personal, medios de transporte, etc.).
- Documentación que acredite la **propiedad o posesión legal** del inmueble y activos utilizados.
- **Manifestaciones bajo protesta**, incluyendo no vinculación y estatus frente a los listados que prevé el CFF (emisión de comprobantes fiscales que amparen operaciones

inexistentes), así como la manifestación del propio agente aduanal sobre la verificación de dichos listados.

Implicación práctica: Se eleva el estándar de “conocer al cliente” en las operaciones de comercio exterior y se obliga a **importadores y exportadores** a preparar y mantener **paquetes documentales estructurados** para su agente o agencia aduanal.

ii) Evolución patrimonial del agente aduanal (Regla 1.4.15) Se establece la obligación anual de presentar información relativa a la **evolución patrimonial** del agente aduanal, dentro de los **primeros 10 días de marzo** del año siguiente, conforme a la **ficha de trámite 150/LA**.

B) Manifestación de Valor

(Regla 1.5.1)

Se confirma el criterio del **SAT** conforme al cual, cuando la información o documentación anexa a la **Manifestación de Valor** se encuentre incompleta o contenga datos inexactos, deberá generarse un **nuevo formato a través de la VUCEM** (Ventanilla Digital), **sin aplicación de multa** por el solo hecho de su reexpedición.

C) Cuentas aduaneras, garantías y TESOFE

i) Transferencia de cuentas aduaneras a la TESOFE (Regla 1.6.27). Se adicionan supuestos y plazos específicos en los que las **instituciones de crédito y casas de bolsa** deberán transferir a la **Tesorería de la Federación (TESOFE)** depósitos, rendimientos, importes garantizados o patrimonio fideicomitido, incluyendo aquellos vinculados con **garantías y operaciones bajo el régimen de RFE**.

ii) Aviso de cartas de crédito (nueva Regla 1.6.36 y artículo 86-A de la Ley Aduanera). Las instituciones de crédito que emitan **cartas de crédito** para garantizar contribuciones o cuotas compensatorias deberán presentar un **aviso mensual**, con información detallada como RFC, número de carta, fecha de emisión, vencimiento, importe, pedimento y estatus. La exigibilidad de esta obligación inicia **a partir del 1 de febrero de 2026**, reportando la información correspondiente a **enero de 2026**, conforme al **Transitorio Décimo Segundo**.

D) Costos y aprovechamientos

i) Gafetes electrónicos (Regla 2.3.10). El aprovechamiento por la emisión de **gafete electrónico expedido por la ANAM** se actualiza a **\$270.00**, cuando anteriormente era de \$240.00.

ii) Prevalidación electrónica (Regla 1.8.3). El pago por la **prevalidación electrónica de cada pedimento** se actualiza a **\$350.00**.

E) Recintos fiscalizados, RFE y operaciones por “lugar distinto”

- **Obligación tecnológica reforzada (Reglas 2.3.4 y 2.3.5).** Se establece la obligación de contar, durante los procesos de **habilitación o prórroga**, con un **sistema tecnológico integral** que contemple inventarios, videovigilancia, seguridad, trazabilidad y monitoreo en tiempo real, que **interopere con el sistema electrónico aduanero** y permita **acceso remoto continuo en línea a la autoridad**, conforme a los **Lineamientos publicados por la ANAM**.
- **Autorizaciones para importar por lugar distinto al autorizado (Regla 2.4.1).** Se incorpora como requisito contar con un sistema tecnológico integral, incluyendo **inventarios volumétricos cuando corresponda**, videovigilancia, trazabilidad, interoperabilidad y acceso remoto, ajustándose además las referencias a los anexos técnicos de controles volumétricos previstos en la Resolución Miscelánea Fiscal (RMF).

Implicación práctica: Los proyectos de **recintos fiscalizados, RFE y operaciones por lugar distinto** deberán presupuestar y documentar adecuadamente su **arquitectura tecnológica**, trazabilidad y esquemas de acceso remoto conforme a los **Lineamientos de la ANAM**.

F) CFDI, documento equivalente y materialidad de las operaciones

(Reglas 3.1.8, 3.1.14, 3.1.31 y nueva 3.1.42)

Se refuerza la trazabilidad “de punta a punta”, la materialidad de las operaciones y la sustancia económica de la razón de negocio.

- **Regla 3.1.8:** Se precisa el concepto de **documento equivalente** como aquel documento fiscal emitido en el extranjero que ampare el precio pagado o por pagar, el valor y demás datos de comercialización.
- **Regla 3.1.14:** En operaciones con **tránsito, transbordo o almacenamiento temporal por países no Parte** de TLC o ACE, la documentación correspondiente deberá transmitirse a la **VUCEM** y adjuntarse como **e-document** al pedimento (Regla 3.1.31).
- **Nueva Regla 3.1.42:** Se incorpora un listado de **documentos y registros** que acreditan que la operación de comercio exterior se realizó efectivamente y que las mercancías fueron destinadas al régimen declarado (contratos, pagos, nómina, inmuebles, servicios, entre otros).

Implicación práctica: Ya **no basta el pedimento**; cobra relevancia el **expediente integral de la operación** (operativo, fiscal y logístico) como evidencia de que la operación ocurrió realmente.

G) Depósito fiscal

(Regla 4.5.14)

Se establece que, además del **CFDI con complemento Carta Porte**, deberá transmitirse un **aviso electrónico al SAAI** para los traslados o traspasos de mercancías, incluyendo datos como folios (carta cupo), autorización de bodega, fracción arancelaria, cantidades conforme a la TIGIE y fechas.

H) Certificación (IVA/IEPS, OEA y Socio Comercial Certificado)

- **Renovaciones (Regla 7.2.3):** Se precisa el pago de derechos conforme a la **Ley Federal de Derechos**, de acuerdo con el **Anexo 13** aplicable.
- **Cancelación o suspensión (Reglas 7.2.4 y 7.2.5):** Se incorporan nuevos supuestos, como socios con sentencia definitiva por delitos fiscales o sanciones administrativas por entrada o salida de mercancías en perjuicio del fisco.
- **Empresas OEA / Certificadas (Regla 7.3.3):** Se confirma el beneficio relacionado con la **Manifestación de Valor**, consistente en la facilidad de no declarar el **e-document** ni proporcionar la MV en operaciones al amparo del registro, salvo requerimiento de la autoridad.
- **Socio Comercial Certificado – agente aduanal (Regla 7.3.8):** Se amplía la tolerancia para no ubicarse en supuesto de cancelación por omisiones de permisos, cupos o RRNA, cuando el valor no exceda el equivalente a **3,000 USD**.

3. ANEXO 13 (2026): MULTAS Y CANTIDADES ACTUALIZADAS

El **Anexo 13 de las RGCE 2026** publica las **multas y cantidades actualizadas**, aplicables a la **Ley Aduanera y su Reglamento**, mismas que se actualizan anualmente conforme a los factores económicos aplicables.

A manera ilustrativa:

- **Artículo 165, fracción II, inciso a):** multa de **\$374,610.00** al **agente aduanal** por incumplir obligaciones propias de su encargo.
- Multas relevantes a **importadores, exportadores y operadores logísticos**, previstas en los **artículos 178, 183 y 184-B**, entre otros.

Recomendación: revisar de forma prioritaria las multas vinculadas a **RRNA, expedientes y documentación soporte**, así como los mecanismos de **regularización o subsanación** cuando resulten aplicables.

4. RECOMENDACIONES PRÁCTICAS CS ENCOR

- **Importadores/exportadores:** preparar y mantener actualizado el **expediente KYC aduanero** para su agente o agencia, incluyendo evidencias operativas, procesos productivos y fracciones arancelarias (IMMEX, cuando aplique).
- **Agentes/agencias aduanales:** estandarizar **manifestaciones bajo protesta** y procedimientos de verificación de listados conforme al CFF.
- **Manifestación de Valor:** formalizar procesos internos de corrección mediante reexpedición en VUCEM.
- **RFE / recintos / lugar distinto:** realizar diagnósticos de brechas en **interoperabilidad, trazabilidad y acceso remoto**, alineados a los Lineamientos ANAM.
- **Depósito fiscal:** ajustar el **SOP logístico** (Standard Operating Procedure) y los sistemas informáticos para avisos al SAAI y trazabilidad de traslados.
- **Certificación (OEA / IVA-IEPS):** validar derechos, pagos, procesos productivos, fracciones arancelarias y nuevos supuestos de riesgo en materia de cumplimiento corporativo.

Nota legal: Este boletín es un **resumen informativo** y no constituye asesoría legal. La aplicación depende del caso concreto y de criterios vigentes.

Para mayor referencia, puede acceder al siguiente enlace del DOF – Reglas Generales de Comercio Exterior 2026:

https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5777199&fecha=27/12/2025#gsc.tab=0

¿Cómo puede apoyar CS ENCOR?

- **Diagnóstico express** de impacto RGCE 2026 (gap assessment).
- **Implementación documental** (expediente del usuario / expedientes de operación).
- **Diseño de controles y SOP** (MVE/MV, depósito fiscal, lugar distinto, recintos fiscales, RFE).
- **Capacitación** (aduanas, legal, compras, logística y compliance).

Consulte a los expertos de CS ENCOR:

Pedro Trejo
Christian Peñaflor
Imelda Salinas
Armando Ramírez
Arliss Ayala
Alan Villarreal
Valeria Mendoza
Miguel Contreras

ptrejo@csencor.com
cpenaflor@csencor.com
isalinas@csencor.com
aramirez@csencor.com
aayala@csencor.com
avillarreal@csencor.com
vmendoza@csencor.com
mcontreras@csencor.com

Para mayor información, así como de nuestros boletines, visite: www.csencor.com